



Ata da Reunião Ordinária do Colegiado de Pós-Graduação em Odontologia realizada em **14 de Dezembro de 2022**.

Aos 14 (quatorze) dias do mês de dezembro de dois mil e vinte e dois, às 14h30min, reuniram-se por meio remoto utilizando a Plataforma Virtual *Zoom*, mediante prévia convocação individual, o Colegiado de Pós-Graduação em Odontologia – CPGO. A reunião foi presidida pelo Professor Mauro Henrique Nogueira Guimarães de Abreu (coordenador) e registrou-se a presença dos seguintes professores: Felipe Paiva Fonseca (subcoordenador), Soraia Macari (Clínica Odontológica), Ana Cecília Diniz Viana (Endodontia), Tarcília Aparecida da Silva (Estomatologia), Fernanda de Moraes Ferreira (Odontopediatria), Luís Otávio de Miranda Cota (Periodontia), Ana Cristina Borges de Oliveira e Renata de Castro Martins (Saúde Coletiva), Livia Guimarães Zina (Mestrado Profissional) e Carolina Bosso André. Havendo quórum regulamentar, o Senhor presidente cumprimentou a todos e declarou aberta a reunião, partindo para o primeiro ponto da pauta. **1) Comunicados: 1.1)** Professor Mauro informou que a professora Jennifer Elizabeth Gallagher (Kings College London) virá ao Brasil em fevereiro e que a presença dela será muito proveitosa para novas parcerias. Professora Ana Cristina solicitou que o CPGO encaminhe convite aos alunos e docentes com as atividades que serão realizadas durante a visita. Professor Mauro informou que assim que ela encaminhar a documentação e que a visita for confirmada, enviará o cronograma para todos. A vinda do Professor Walter Siqueira (Canadá) ficou agendada para abril de 2023, ele virá com o recurso do Proex. **1.2)** Ficou decidido que os alunos bolsistas terão férias no período de 01/01/2023 a 31/01/2023, com retorno das atividades acadêmicas em 01/02/2023. **1.3)** Professor Mauro apresentou a ata da eleição da representação discente, a qual aconteceu de forma remota, tendo vencido a chapa 2, formada pelas discentes Ana Clara Ferreira de Paiva (Odontopediatria) e Ana Carolina Marques Medeiros (Saúde Coletiva). O mandato será de 2 (dois) anos a partir do dia 01/01/2023. **1.4)** Professor Mauro informou que o CPGO possui 3 (três) bolsas de Mestrado CAES sem utilização, e que 2 (duas) estão sendo guardadas para substituir as bolsas CNPq, pois pode ser que elas não sejam renovadas no próximo ano. Professora Isabela Almeida Pordeus está ciente e gerindo a situação. Será aberto pelo CPGO um processo seletivo para a outra bolsa que sobrar, mas que os alunos de Mestrado não estão muito interessados por causa do baixo valor. **2)** Posteriormente, o CPGO **APROVOU** a ata da reunião do dia **07 de novembro de 2022 e seus anexos**. **3) Aprovações ad referendum: 3.1)** Banca e Resultado de Defesa de Tese de Sara Oliveira Aguiar. **3.2)** Os projetos de pesquisa dos alunos (**anexo I**). **4)** A seguir o CPGO **HOMOLOGOU 4.1)** Os resultados das eleições do CPGO – Áreas de Concentração, Mestrado Profissional, Representante dos Coordenadores dos Colegiados de Pós-Graduação e Representante dos Discentes. Nessa hora, Professor Mauro agradeceu todos os docentes que estiveram presentes nas Coordenações, especialmente o professor Antônio Paulino Ribeiro Sobrinho pelos trabalhos realizados na Pós-Graduação e o parabenizou pela aposentadoria. Agradeceu também aos docentes que estão deixando os mandatos neste ano e deu as boas-vindas aos que estão assumindo as Coordenações e aos demais que continuarão seus mandatos. **4.2)** O resultado da Seleção das Vagas Remanescentes de Mestrado – área de concentração em Patologia Bucal. **5)** O Colegiado decidiu as **datas das reuniões** de fevereiro e março de 2023, as quais serão realizadas nos dias 06/02/2023 e

06/03/2023, ambas às 14 horas. Na reunião de fevereiro será definido o calendário para o restante do primeiro semestre. **6)** A seguir o professor Mauro tratou sobre a **mudança da orientação de Doutorado do aluno Ricardo Eustachio Rabelo** para Lucas Guimarães de Abreu. Explicou que tiveram vários atritos do aluno com o orientador e com a área de concentração e que o discente é de difícil trato e muito agressivo. Disse que foi realizada uma reunião entre a Coordenação do CPGO, área de concentração, orientador e aluno, na qual o professor Fernando de Oliveira Costa pediu dispensa da orientação, sendo que nenhum professor da área aceitou assumi-la. Dessa forma, o professor Lucas Guimarães de Abreu aceitou assumir a orientação do Ricardo. Professor Luís Otávio também explicou a situação e o perfil do aluno durante o curso. Se dispôs a ser colaborador do aluno no projeto, mas sem assumir a orientação ou coorientação por causa dos atritos citados. Professora Tarcília perguntou sobre os relatórios do aluno durante o período e disse que seria bom ter um coorientador. Professor Felipe explicou que o aluno está sendo acompanhado pela Comissão de Avaliação Discente e que as reuniões estão registradas em ata. Professor Mauro explicou que está tudo registrado no Colegiado sobre as atividades e aulas em que o aluno se exaltou. Disse também que já conversou com o professor Allyson para ser coorientador do aluno, o qual disse estar disposto. Professor Lucas pode formalizar a coorientação se achar necessário. Professor Mauro disse que seria bom, nos processos seletivos do CPGO, conversar com os orientadores anteriores quando o candidato vier de outra instituição, a fim de subsidiar a escolha dos discentes ingressantes. **7)** A seguir professor Mauro abordou sobre o **Pedido do professor Evandro Aguiar para desenvolvimento de pesquisa na Clínica 07** – Avaliação tomográfica da influência do uso da Fibrina Rica em Plaquetas na regeneração óssea alveolar. Explicou que antes da pandemia da Covid 19 as pesquisas clínicas não eram realizadas na Clínica 07, mas que, com a pandemia, foi necessário reduzir a utilização das Clínicas 01 a 06 e 08. Dessa forma, a Clínica 07 começou a ser utilizada para os outros projetos. Perguntou a opinião dos membros do CPGO com relação à utilização da Clínica 07 para projetos que não são realizados por estudantes da UFMG, apenas por docentes da Faculdade, e esclareceu que esse projeto em específico será feito por um aluno de uma faculdade particular, o qual não tem nenhum vínculo com o Colegiado de Pós-Graduação nem com a UFMG. Professora Ana Cristina acha que não pode utilizar a Clínica caso a coleta de dados seja realizada pelo próprio estudante, tendo em vista ele não ter vínculo com a Faculdade. Professora Tarcília não acha possível a utilização, por causa da responsabilidade com os pacientes, pois um aluno não vinculado à UFMG não pode se responsabilizar por pacientes atendidos dentro da Instituição. Professor Mauro explicou que está sendo discutido se a Clínica 07 continuará a pertencer ao Colegiado de Pós-Graduação ou se passará para a Coordenação de Clínicas da FAO UFMG. Disse também não entender o motivo da UFMG ter que ceder seu espaço, que é público, para alunos de instituições privadas realizarem suas pesquisas, pois isso não gera nenhum impacto positivo para o programa. Disse ser contra a utilização, pois o projeto apresentado para aprovação não está bem subsidiado, faltando vários documentos. Professora Livia disse estar preocupada com a relação de instituição privada com a UFMG, na utilização dos espaços de uma instituição pública para interesses privados. Professor Felipe entende ser necessário pensar no benefício da Faculdade de Odontologia da UFMG, e não no projeto privado. E que não seria viável realizar esse projeto aqui na FAO UFMG. Professor Mauro disse que já tinha respondido ao e-mail do professor Evandro explicando que a Clínica 07 é de uso exclusivo dos Cursos de Especialização, Mestrado e Doutorado da UFMG e que já conversou com a Diretoria da Faculdade sobre esse assunto. Professora Ana Cecília disse que os atendimentos nas clínicas da FAO UFMG devem ser realizados por alunos e professores com vínculo com a UFMG, por causa da responsabilização com os pacientes atendidos. Professoras Fernanda e Soraia concordam com a não utilização, pelos motivos já expostos. A seguir, foi colocado em votação e **REJEITADA**

a utilização da Clínica 07 para esse projeto particular. Professor Mauro teve que sair da reunião, agradeceu a todos pelo ano e desejou boas festas. Professor Felipe assumiu a presidência da reunião. **8) Indicação de parecerista para avaliar pedido de coorientação:** **8.1)** Professor Felipe Paiva Fonseca foi designado para elaborar o parecer de credenciamento de Daniel Demétrio Faustino da Silva como coorientador externo para a discente Fabyane Cota Ribeiro Duarte – Mestrado Profissional – orientada por Loliza Chalub Luiz Figueiredo Houri e de Andréia Maria Araújo Drummond como coorientadora interna para o discente Thiago Caldeira Diniz – Mestrado Profissional – orientado por Flávio de Freitas Mattos. **8.2)** Professora Fernanda de Moraes Ferreira foi designada para elaborar o parecer de credenciamento de Danilo Rocha Dias como coorientador interno para a discente Paula Juliene Teles Alves – Mestrado Clínica Odontológica – orientada por Ivana Márcia Alves Diniz. **8.3)** Professora Renata de Castro Martins foi designada para elaborar o parecer de credenciamento de Luís Fernando Morgan dos Santos Alves como coorientador interno para a discente Camila de Sousa Caneschi – Doutorado Clínica Odontológica – orientada por Allyson Moreira Nogueira. **8.4)** Professora Ana Cecília Diniz Viana foi designada para elaborar o parecer de credenciamento de Kevan Guilherme Nóbrega Barbosa como coorientador interno para o discente Adriano José de Figueiredo – Mestrado Profissional – orientado por Najara Barbosa da Rocha. **8.5)** Professora Tarcília Aparecida da Silva foi designada para elaborar o parecer de credenciamento de Leandro Napier de Souza como coorientador interno para o discente Guilherme Campos Luz – Mestrado – orientado por Maria Esperanza Cortés Segura. **9) A seguir o Colegiado APROVOU:** **9.1) os relatórios de residência pós-doutoral:** a) Natália Cristina Ruy Carneiro – supervisionada por Ana Cristina Borges de Oliveira; b) Suélen Alves Teixeira Debossan – supervisionada por Ana Cristina Borges de Oliveira. **9.2)** Os **Certificados de Proficiência** dos alunos, relação anexa, realizados por outros certificadores. **10) Outros assuntos:** **10.1)** Professor Felipe compartilhou a **Carta de Divulgação do XVI Encontro Científico da FAO UFMG** e destacou o empenho das Coordenadoras do NAPq e do evento, professoras Cristiane Assunção e Sílvia Ferreira. Professora Livia agradeceu toda a equipe do Encontro, principalmente a professora Cristiane, pela abertura no evento para a maior participação do Mestrado Profissional. O MP agora está bastante envolvido nas atividades do Encontro Científico. **10.2)** Foi redigida a **Portaria CPGO 18/2022** – alteração da Comissão de Autoavaliação do MP, tendo em vista a saída da professora Denise Vieira Travassos, entrada da professora Rafaela da Silveira Pinto e inclusão dos discentes Daniella Agresta Lovato da Silva e Thiago Caldeira Diniz. Professora Livia comentou que o MP está com muitos desafios na manutenção da Comissão de Autoavaliação, pois é uma carga muito pesada. Espera que a nova composição se mantenha por bastante tempo e que os trabalhos tenham continuidade. **10.3)** Foi **APROVADO** o parecer de coorientação das alunas do Mestrado Profissional: Alessandra Dias da Silva e Danielle Beatriz de Paula Pires – pela professora Rosa Núbia Vieira de Moura. **10.4)** Professora Livia pediu prorrogação de 6 (seis) meses para a entrega do projeto de pesquisa da aluna Thamara Vidal Ferreira, que era orientada pela professora Efigênia Ferreira e Ferreira. Disse que a aluna ficou bastante prejudicada, pois com a mudança de orientação, o projeto teve que ser muito modificado e que a aluna não conseguirá entregar no prazo. A prorrogação foi **APROVADA**. Professor Felipe disse que o Colegiado e os docentes têm que tentar minimizar os impactos nos alunos que eram orientados pela professora Efigênia. **10.5)** Professora Fernanda Moraes requereu que o Colegiado fizesse a **emissão dos certificados** dos participantes do curso de Fotografia com professor Fernando Tabata, bem como a certificação desse docente. Professor Felipe solicitou que os nomes dos cursistas fossem encaminhados à secretaria, com indicação da carga horária. Os arquivos serão assinados pelos professores Mauro de Abreu e Fernanda Moraes. **10.6)** Professora Renata de Castro Martins apresentou os **planos de trabalhos dos monitores de pós-graduação** voluntários que estão nas disciplinas do DOSP. Foram **APROVADOS**. **10.7)** Professor

Felipe agradeceu aos participantes, em especial aos novos ingressantes nas coordenações das áreas de concentração, abriu o espaço para falas. Professoras Fernanda Moraes, Ana Cristina Borges, Renata Martins, Soraia Macari e Tarcília Silva elogiaram a sincronia dos trabalhos do Colegiado e desejaram sucesso mútuo para continuarem avançando na excelência profissional. Nada mais havendo a tratar, o professor Felipe Paiva Fonseca agradeceu a presença de todos e declarou encerrada a reunião da qual eu, Valéria Hoffmam de Oliveira Carvalho, lavrei a presente ata que, depois de lida e aprovada, será assinada por mim e pelo Coordenador. A assinatura dos demais membros presentes segue em lista de presença acostada a esta Ata.