



Ata da Reunião Ordinária do Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Odontologia realizada em 13 de novembro de 2020.

Aos 13 (treze) dias do mês de novembro de dois mil e vinte, às 9h, reuniram-se por meio remoto utilizando a Plataforma Virtual *Zoom*, mediante prévia convocação individual, o Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Odontologia – CPGO. A reunião foi presidida pela Professora Isabela Almeida Pordeus (Coordenadora) e registrou-se a presença dos seguintes professores: Mauro Henrique Nogueira Guimarães de Abreu (Subcoordenador), Cláudia Silami de Magalhães (Clínica Odontológica), Antônio Paulino Ribeiro Sobrinho (Endodontia), Felipe Paiva Fonseca (Estomatologia), Júnia Maria Cheib Serra Negra (Odontopediatria), Maria Cássia Ferreira de Aguiar (Patologia Bucal), Luís Otávio de Miranda Cota (Periodontia), Raquel Conceição Ferreira e Ana Cristina Borges de Oliveira (Saúde Coletiva), Andréa Maria Duarte Vargas (Mestrado Profissional), os representantes discentes Jéssica Madeira Bittencourt e José Alcides de Arruda, e a Profa. Convidada, coordenadora da Clínica 7 da Pós-Graduação, Isabella Faria da Cunha Peixoto. Havendo quórum regulamentar, a Senhora Presidente cumprimentou a todos e declarou aberta a reunião, partindo para o ponto da pauta. Comunicados: **1)** A PRORH através do OFÍCIO CIRCULAR Nº 29/2020/PRORH-GAB-UFMG informa a publicação da Instrução Normativa nº109, de 29 de outubro de 2020, que estabelece orientações aos órgãos e entidades do Sistema de Pessoal Civil da Administração Pública Federal – SIPEC para o retorno gradual e seguro ao trabalho presencial. Não há mais a vedação para que os servidores que apresentem fatores de riscos e que coabitem com idosos ou pessoas com deficiência e integrantes do grupo de risco para a COVID-19, executem suas atividades de forma presencial. A recomendação é que estes deverão ser priorizados para a execução do trabalho remoto. Em relação ao retorno gradual das atividades presenciais, a Profa. Isabela destacou a dificuldade na tramitação física dos documentos devido à ausência de pessoas em determinados setores para recebê-los. Como é o caso dos procedimentos para a emissão dos diplomas, pois é necessário que seja entregue na biblioteca da Faculdade um exemplar impresso da tese ou da dissertação final e seja assinado um atestado a ser devolvido para a secretaria da Pós-Graduação. Posteriormente, a PRPG e o DRCA precisam receber toda a documentação impressa entregue pelo aluno na secretaria da Pós-Graduação para a expedição do diploma. **2)** A Profa. Raquel Conceição Ferreira fez uma explanação, por meio de gráficos e tabelas, sobre as respostas dos questionários da avaliação das atividades remotas emergenciais dos estudantes, professores e servidores técnicos administrativos. **3)** A bolsista PNPB Ana Paula Brasileiro Vilar Hermont informou que não tem interesse na renovação de sua bolsa. A seguir, o Colegiado **APROVOU** as atas das reuniões dos dias **21 de outubro e 04 de novembro de 2020**. Houve uma inversão de pauta a pedido do Prof. Mauro Henrique N. G. de Abreu que informou sobre o processo eleitoral *on line* dos representantes das áreas de concentração e do Mestrado Profissional da Pós-Graduação. O secretário da Diretoria da Faculdade de Odontologia, Ronaldo Sodré, deu o *feedback* sobre o processo eleitoral ocorrido na Faculdade de Farmácia, porém, não ficou esclarecido detalhadamente como será o trâmite de cada fase do processo e de abertura do edital. Sendo assim, foram solicitados novos esclarecimentos a respeito dos lançamentos dos dados no sistema e do processo como um todo. Na sequência, foram

HOMOLOGADAS as Bancas e Defesas de Teses, Dissertações e Exames de Qualificação (relação anexa). Na sequência, o Colegiado **APROVOU:** **1)** O registro pós-doutoral voluntário de Natália Cristina Ruy Carneiro – supervisão da professora Ana Cristina Borges de Oliveira. **2)** Pedido de mudança de orientação do discente Ricardo Antônio Alpino Rodrigues – onde se lê professor Allyson Nogueira Moreira, leia-se professora Ivana Márcia Alves Diniz, sendo que o primeiro assumirá a coorientação. **3)** Pedido de mudança de orientação do discente Humberto Jácome Santos – onde se lê professor Ricardo Alves de Mesquita, leia-se professora Ivana Márcia Alves Diniz, sendo que o primeiro assumirá a coorientação. **4)** Pedido para que professora Ivana Márcia Alves Diniz assuma a coorientação da aluna de Doutorado Isabella Bittencourt do Valle no desenvolvimento do projeto “*Caracterização dos pericitos em tecidos bucais saudáveis e no carcinoma de células escamosas oral*”. **5)** Pedido de Luciene Rodrigues Reis para que seja prorrogado por mais 12 meses a data de finalização da residência pós-doutoral. A coleta de dados foi comprometida pela pandemia de Covid-19 e, também, a suspensão das aulas mudou a metodologia do trabalho. A fala foi passada para a Profa. Isabella Faria da Cunha Peixoto que apresentou um mapa de utilização contemplando o agendamento dos cursos de especialização para a utilização da Clínica da Pós-Graduação. Os demais professores também apresentaram da mesma forma o planejamento das atividades presenciais de suas áreas de concentração, porém, algumas informações importantes que deveriam constar no planejamento ficaram de ser acrescentadas posteriormente. A Profa. Júnia Maria Cheib Serra Negra reforçou o convite para a Aula Magna que acontecerá através da plataforma Zoom no dia 10/12/2020 às 09 horas, cujo tema será “O Emocional no Novo Normal”, ministrada pela Profa. Dra. Marcela Mansur Alves. Nada mais havendo a tratar, a professora Isabela Almeida Pordeus agradeceu a presença de todos e declarou encerrada a reunião da qual eu, Luciene Aparecida Aleixo, Secretária, lavrei a presente ata que, depois de lida e aprovada, será assinada por mim e pela coordenadora. A assinatura dos demais membros presentes segue em lista de presença acostada a esta Ata.