



---

Ata da Reunião Ordinária do Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Odontologia realizada em 21 de outubro de 2020.

Aos 21 (vinte e um) dias do mês de outubro de dois mil e vinte, às 9h, reuniram-se por meio remoto utilizando a Plataforma Virtual *Zoom*, mediante prévia convocação individual, o Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Odontologia – CPGO. A reunião foi presidida pela Professora Isabela Almeida Pordeus (Coordenadora) e registrou-se a presença dos seguintes professores: Mauro Henrique Nogueira Guimarães de Abreu (Subcoordenador), Cláudia Silami de Magalhães (Clínica Odontológica), Ana Cecília Diniz Viana (Endodontia), Felipe Paiva Fonseca (Estomatologia), Vanessa de Fátima Bernardes (Patologia Bucal), Luís Otávio de Miranda Cota (Periodontia), Raquel Conceição Ferreira (Saúde Coletiva), Andréa Maria Duarte Vargas (Mestrado Profissional), Hugo Henriques Alvim (Representante dos cursos de especialização), a representante discente Jéssica Madeira Bittencourt, as convidadas da Clínica 7 da Pós-Graduação Isabella Faria da Cunha Peixoto e Leniana Alves. Havendo quórum regulamentar, a Senhora Presidente cumprimentou a todos e declarou aberta a reunião, partindo para o ponto da pauta. **Comunicados: 1)** O Prof. Marcus Martins Guimarães coordenador do Curso de Especialização em Implante encaminhou um ofício ao Colegiado para que fosse repassado à Diretoria desta Faculdade solicitando o prosseguimento do Curso de Especialização em Implante e informando da necessidade de se dar sequência aos tratamentos feitos aos pacientes. Diante disto, o Prof. Allyson Nogueira Moreira pediu que a Pós-Graduação fizesse um levantamento global de suas atividades levando em consideração as normas a serem adotadas para o retorno dos 20% das atividades presenciais. 2) A Profa. Raquel Conceição Ferreira relatou sobre o andamento das atividades da Comissão de Avaliação do Ensino Remoto e disse que estão finalizando alguns procedimentos para a plataforma on line e que posteriormente serão distribuídos aos estudantes, professores e servidores técnico-administrativos um questionário sobre a avaliação das atividades remotas. Haverá uma oficina que está sendo organizada e todos os estudantes foram convidados. Posteriormente o Colegiado **APROVOU** a Ata da reunião do dia 05 de outubro de 2020. A seguir foram **HOMOLOGADOS: 1)** Bancas e defesas de Teses, Dissertações e Exames de Qualificação (relação anexa). **2)** Prorrogação da data de término do Curso de Especialização em Implantodontia, expirado em 30 de setembro de 2020. **3)** Aprovação dos projetos de pesquisa (relação anexa). Houve uma inversão e os itens 4 e 5 da pauta serão discutidos posteriormente quando a Profa. Leniana Neves entrar na plataforma para participar da discussão. Sendo assim os membros do Colegiado juntamente com a Coordenadora discutiram as normas e diretrizes para a elaboração e divulgação do edital de seleção de bolsas 2020. O cronograma será o seguinte: Inscrição de 09 a 16 de novembro de 2020, avaliação de 19 a 24 de novembro, resultado dia 25 de novembro, prazo para manifestação de recurso dias 26 e 27 de novembro, avaliação do recurso dias 30 de novembro e 1º de dezembro, resultado final dia 02 de dezembro e entrega da documentação pelos alunos dia 04 de dezembro de 2020. Na sequência, dando a palavra ao Prof. Mauro Henrique Nogueira Guimarães de Abreu, da Comissão de Avaliação Discente, que informou sobre o andamento das avaliações e disse que os alunos que solicitaram o adiamento do prazo de suas defesas foram convocados para

uma reunião na qual justificaram o motivo desta prorrogação e, na oportunidade, já informaram a data prevista para a realização de suas defesas. Disse ainda que foi um semestre atípico e que no próximo semestre irão se atentar aos alunos que tiveram que modificar seus projetos de pesquisa por causa das restrições da pandemia de COVID 19 e que estarão engajados para dar andamento aos trabalhos da Comissão. Continuando com a palavra o Prof. Mauro Henrique Nogueira Guimarães de Abreu esclareceu sobre o processo on line para a eleição dos coordenadores de áreas de concentração, da coordenação do Mestrado Profissional e representante dos coordenadores dos cursos de especialização junto ao CPGO. Após solicitação de informações sobre o processo na Diretoria da FAO, o secretário Ronaldo informou que o setor de informática está se ajustando para o sistema eleitoral on line e que está aguardando um processo eleitoral que ocorrerá na Faculdade de Farmácia da UFMG para que possam ser coletadas informações e avaliado o processo como um todo. A seguir, a Profa. Isabela Almeida Pordeus retomou o item 4 da pauta referente aos Cursos de Especialização no que diz respeito a responsabilidade pedagógica de seu/sua coordenador/a na elaboração, cumprimento do cronograma das disciplinas e a oferta semestral de disciplinas ao longo da oferta do curso. A Professora expôs o problema ocorrido no curso de especialização no qual o professor Marcos Guimarães alega que o Colegiado de Pós-Graduação também deverá ser responsabilizado pelos problemas ocorridos no curso, pois não supervisionou da forma adequada. Os membros do Colegiado presentes, principalmente os professores Hugo Henriques Alvim, Leniana Neves e Ana Cecília Diniz Viana, discutiram sobre a necessidade da Coordenadora do Colegiado manter uma tutela efetiva no andamento dos cursos e sobre a autonomia dos coordenadores dos cursos de especialização. O Prof. Luís Otávio de Miranda Cota sugeriu que os coordenadores dos cursos de especialização elaborem anualmente um relatório informando o que foi efetivamente cumprido, o que não foi executado e quais as propostas para sanar o que não foi executado conforme o cronograma e planejamento. Os membros presentes apoiaram a sugestão do Prof. Luís Otávio e a Profa. Ana Cecília Diniz Viana propôs o preenchimento de um formulário padrão que será pré-elaborado, colhido sugestões e aprovado na próxima reunião. Continuando a pauta no item 5 sobre a solicitação da Diretoria da FAO referente ao planejamento do retorno de 20% das atividades da pós-graduação, a Profa. Isabella Faria da Cunha Peixoto disse que irá definir os protocolos de atendimento quanto à questão da biossegurança e quanto ao funcionamento das clínicas. A proposta é de ocupação de 10 consultórios com horário de atendimento de 08:00 às 11:00 e 14:00 às 17:00 com dupla ou trio de estudantes e um professor supervisionando. Sendo que haverá troca de roupas ao entrar e sair e o aluno que esteve submetido a aerossol não poderá sair da sala. O aluno deverá tentar finalizar o atendimento no mesmo dia para que o paciente não precise voltar à clínica. Haverá treinamento provavelmente no mês de dezembro de 2020 para que em janeiro de 2021 os atendimentos aos pacientes retornem. A Profa. Isabela Almeida Pordeus ressaltou a importância de se fazer o planejamento da utilização dos laboratórios, definir o que precisa ser realizado presencial e informar ao Colegiado para se verificar como será executado, cada área de concentração precisa pensar no seu estudante que necessita utilizar os laboratórios, qual atividade não poderá ser remota e apresentar um cronograma que será encaminhado à Diretoria desta faculdade. A seguir, a Profa. Raquel Conceição Ferreira relatou sobre o pedido de criação da disciplina optativa – Disparidades e iniquidades em saúde: aspectos teóricos e metodológicos (M/D) – 60 h, sob sua coordenação. Informou como será o conteúdo e a metodologia, sendo 40 horas teóricas e 20 horas práticas. Posteriormente a Profa. Leniana Neves justificou o pedido de adiamento do processo seletivo do Curso de Especialização em Ortodontia 2021/2023, disse que para não ficar duas turmas em andamento juntas solicitou a prorrogação. Os membros presentes analisaram o pedido

de prorrogação excepcional da bolsa FAPEMIG até dezembro/2020 da aluna Bianca Fernanda Espósito Santos. Porém, após discussão verificou-se que não haverá necessidade da prorrogação, tendo em vista que a defesa da referida aluna está prevista para até o dia 30 de novembro de 2020, data em que sua bolsa ainda está vigente conforme informações dadas pelo setor de bolsas da PRPG. Finalizando a pauta a Profa. Andréa Maria Duarte Vargas informou que pleiteou bolsas da FAPEMIG para os alunos do curso de Mestrado Profissional e está aguardando o retorno. Nada mais havendo a tratar, a professora Isabela Almeida Pordeus agradeceu a presença de todos e declarou encerrada a reunião da qual eu, Victor Felipe Alves, Secretário, lavrei a presente ata que, depois de lida e aprovada, será assinada por mim e pela coordenadora. A assinatura dos demais membros presentes segue em lista de presença acostada a esta Ata.